



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №25»**

ПРИКАЗ

02.09.2024

№249/о-ш

г. Бийск

«Об утверждении локальных актов школы, направленных на предупреждение дискриминации, насилия, распространения идеологии насилия, экстремизма в образовательной организации, соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних»

В целях совершенствования и повышения эффективности работы по предупреждению дискриминации насилия, распространения идеологии насилия, экстремизма в образовательной организации, соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края №243 от 05.02.20 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Алтайского края №1880 от 20.12.18»

приказываю:

1. Утвердить следующие документы:

- Паспорт психологической безопасности образовательной среды (приложение 1)
 - Положение о действии работников школы в случае выявления фактов жестокого обращения с детьми (приложение 2)
 - Алгоритм действия работников школы в случае выявления фактов жестокого обращения с детьми (приложение 3)
 - Положение о почте доверия (приложение 4)
 - Инструкция о порядке действий сотрудников школы в случае противоправных деяний, связанных с угрозой жизни и здоровья обучающихся (приложение 5)
 - План мероприятий по предотвращению насилия (приложение 6)
2. Заместителю директора по ВР Зориной И.В. ознакомить педагогов с данными документами. Разместить документы на сайте.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВР Зорину И.В.

Директор школы

О.С. Скороход

С приказом ознакомлена

И.В. Зорина

ПАСПОРТ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25»
Оглавление

Аннотация

I. Характеристика образовательной среды

1.1. Общие сведения об организации

1.2. Сведения о категории обучающихся, требующих особого внимания

1.3. Характеристика внутренней и внешней территории образовательной организации с точки зрения безопасности

1.4. Характеристика информационной обеспеченности психологической безопасности образовательной среды

1.5. Локальные акты, обеспечивающие психологическую безопасность в ОО

II. Актуальное состояние социально - психологической среды образовательной организации

2.1. Результаты оценки социально - психологической образовательной среды по параметрам обязательного уровня:

2.1.1. Комфортность (преобладающее эмоциональное состояние и социально- психологический климат)

2.1.2. Используемые диагностические методики

2.1.3. Факторы риска

2.1.4. Защищенность образовательной среды от всех видов насилия (психологическая и информационная защищенность)

2.1.5. Используемые диагностические методики

2.1.6. Факторы риска

2.2. Оценка удовлетворенности психологической средой ОУ (оптимальный уровень)

2.2.2. Используемые диагностические методики

2.2.3. Факторы риска

2.3. Результаты оценки отдельных параметров социально - психологической образовательной среды на специальном уровне

III. Общий вывод по результатам оценки (экспертизы) образовательной среды

IV. План мероприятий по обеспечению психологической безопасности функционирования организации

V. Приложение

Аннотация

Паспорт психологической безопасности (далее – Паспорт) является инструментом выявления, контроля и регуляции наиболее важных характеристик и степени психологической безопасности образовательной среды в образовательной организации.

Паспорт разработан по состоянию на сентябрь 2024, года и корректируется по мере необходимости:

данные 1 части обновляются ежегодно;

данные 2-4 частей – не реже, чем 1 раз в год.

Уровень психологической безопасности определяется отдельно на каждой возрастной ступени и в целом по образовательной организации в целом.

Выбор участников образовательных отношений для участия в экспертизе осуществляется с 1-11 класс, включая обучающихся, родителей(законных представителей) и педагогов.

Экспертная оценка психологической безопасности образовательной среды состоит из трех уровней: 1 уровень (обязательный), 2 уровень (оптимальный), 3 уровень (специальный).

Актуальное состояние психологической безопасности (обязательный уровень) определяется по таким параметрам, как комфортность (эмоциональное состояние, психологический климат) и защищенность (психологическая, информационная) участников образовательного процесса. При положительных результатах экспертиза может быть ограничена данным уровнем.

Второй уровень (оптимальный) предполагает дополнительное исследование удовлетворенности участников образовательных отношений образовательной средой в учреждении - при наличии потребности (например, при значительном преобладании средних результатов) и кадрово-временных ресурсов, а также для получения полной картины состояния психологической безопасности образовательной среды. При выявлении низких показателей по изучаемым параметрам на первом (и втором) уровне дополнительно проводится их углубленное изучение (специальный уровень), например, по выявлению явлений агрессии, жестокого обращения, буллинга, рисков самоповреждающего и суицидального поведения и т.д.

Степень психологической безопасности определяется путем выведения среднего значения по всем параметрам обязательного уровня. Для этого все получаемые результаты рассматриваются в единой уровневой системе. Первоначально все используемые методики оцениваются в балльной системе (для анкет также вводятся балльные показатели), затем полученные по каждой методике показатели переводятся в уровневую систему. Обобщаются показатели по всем выбранным категориям участников и приводятся к среднему значению. Таким образом оценивается каждый параметр.

Психологически безопасной образовательная среда может считаться при наличии высоких показателей (не менее 2/3 высокого уровня и не более 1/3 среднего) первого уровня.

При всех средних показателях образовательную среду можно считать условно безопасной.

При наличии хотя бы одного параметра, находящегося на неудовлетворительном уровне образовательная среда будет оцениваться как опасная.

По результатам описания актуального состояния образовательной среды и экспертизы психологической безопасности выявляются проблемные зоны и факторы риска, которые ложатся в основу составляемого плана мероприятий по обеспечению психологической безопасности функционирования образовательной организации.

В план включаются профилактические, просветительские и коррекционные мероприятия классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога на весь период до следующего этапа проведения экспертизы.

Содержание паспорта психологической безопасности

I. Характеристика образовательной среды образовательной организации

1.1.1. Общие сведения об организации

Наименование образовательной организации:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №25»

Тип/ вид образовательной организации: бюджетное

Юридический адрес: 659305, Алтайский край, город Бийск, ул. Горно – Алтайская, 52

Фактический адрес: 659305, Алтайский край, город Бийск, ул. Горно – Алтайская, 52

	Ф.И.О.	телефон	e-mail
Директор	Оксана Сергеевна Скороход	(3854)302805	bschool25@mail.ru
Заместитель директора по УВР	Елена Николаевна Исупова		
Заместитель директора по ВР	Ирина Владимировна Зорина		
Педагог-психолог	Анастасия Александровна Носенко		
Социальный педагог	Наталья Сергеевна Максимочкина		
Логопед	Наталья Валерьевна Жданова		
Дефектолог	Ольга Геннадьевна Шмарина		

1.1.2. Режим работы образовательной организации

1 смена (начало и окончание): 08.00 - 13.15

2 смена (начало и окончание): 14.00 – 19.00

1.1.3. Количество классов-комплектов:

традиционные - 31

коррекционные -0

профильные -0

ресурсные -0

Количество обучающихся:

классы	Количество классов комплектов	количество обучающихся
1-4 классы	13 классов	354 учащихся
5-9 классы	17 классов	473 учащихся
10-11 классы	2 класса	53 учеников

1.1.4. Характеристика персонала образовательной организации:

	Всего	Ознакомлены с алгоритмом действий по пресечению насилия	Прошли курсы повышения квалификации по организации профилактической работы
Директор	1	ознакомлен	
Заместители директора	4	ознакомлены	1
Педагоги	42	ознакомлены	
Социальный педагог	1	ознакомлен	
Педагог-психолог	1	ознакомлен	1
дефектолог	1	ознакомлен	
логопед	1	ознакомлен	

1.1.5. Коллегиальные органы, рассматривающие вопросы психологической безопасности, и их руководители:

Наименование коллегиального органа	Руководитель
Общее собрание работников учреждения	О.С. Скороход
Управляющий совет	О.С. Скороход
Педагогический совет	О.С. Скороход
Родительский комитет	

1.1.6. Детские объединения и общественные организации:

Объединение	Степень обучения	Кол-во обучающихся, входящих в объединение	Участие профилактической работе	в
«Орлята России»	НОО	354		
РДДМ «Движение первых»	ООО,СОО	526	Члены управляющего совета	
Юнармия	ООО,СОО	53	-	

1.1.7. Школьная конфликтная комиссия:

Ответственный за организацию работы ШКК	Количество обучающихся в ШКК	Количество позитивно решенных конфликтов

О.С. Скороход	2	0
---------------	---	---

1.1.8. Перечень реализуемых профилактических программ

Направленность программы	Наименование программы	Кем рекомендована (Федерация психологов образования России)	Классы, в которых реализуется программа	Количество человек обучающихся по программе
Профилактическая	Хухлаева О.В. Тропинка к своему Я: Уроки психологии начальной школе	Федерация психологов образования России	1-4 класс	66 человек
Просветительская	Психология V – XI классы И.В. Дубровина	Федерация психологов образования России	5-11 классы	543
Профилактическая	Программа по жизнестойкости	-	5-11 классы	425
Развитие психолого-педагогических компетенций родителей	«Школа ответственного родительства»	КГБУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» кафедра социализации и развития личности	Родители обучающихся 1 – 11 классов	805
По профилактике правонарушений	Формирование законопослушного поведения обучающихся	-	1-11 класс	805

1.2. Сведения о категориях обучающихся, требующих особого внимания

	начальная школа	средняя школа	старшая школа
Количество обучающихся с ОВЗ	13 чел	7 чел	0
Количество обучающихся - инвалидов	7 чел	7 чел	0
Количество обучающихся с девиантным поведением (состоящих на учете в КДН и ЗП / ВУУ)	4	4	0
Количество обучающихся с суицидальным поведением (состоящих на учете в КДН и ЗП / ВУУ)	0	2	0
Количество обучающихся с аддиктивным поведением (состоящих на учете в КДН и ЗП / ВУУ)	0	0	0
Количество обучающихся, находящихся в СОП	4	2	1
Количество семей, находящихся в СОП	4	2	1
Количество обучающихся группы суицидального риска	0	3	0
Количество обучающихся, неуспевающих по школьной программе	1	1	
Количество обучающихся с особенностями в физическом развитии	2	2	0
Другие категории (указать какие)	0	0	0

1.3. Характеристика внутренней и внешней территории образовательной организации с точки зрения безопасности

Внутренняя территория: здание оборудовано АПС, видеонаблюдение, тревожная кнопка, обеспечен пропускной режим

Внешняя территория: ограждение территории по периметру

1.4. Характеристика информационной обеспеченности ОО по вопросам безопасности:

Размещение	Обучающиеся	Родители	Педагоги
	Перечень информационных продуктов и количественный охват участников образовательных отношений		
Стенды в коридорах и рекреациях	Информационный стенд для всеобщего обозрения	Информационный стенд для всеобщего обозрения	Информационный стенд для всеобщего обозрения
Классные уголки	Имеются информационные листы	Имеются информационные листы	Имеются информационные листы

Сайт образовательной организации	Текущая информация размещается в новостной ленте, в разделе «Безопасность», ППМС-помощь	Текущая информация размещается в новостной ленте, в разделе «Родителям»	Текущая информация размещается в новостной ленте, в разделе «Психологическая безопасность»
----------------------------------	---	---	--

1.5. Локальные акты, обеспечивающие психологическую безопасность в ОО:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений общеобразовательной организации;
- Положение о постановке на внутриучрежденческий учет обучающихся и их семей и снятии с учета;
- Положение о порядке оказания ППМС-помощи обучающимся образовательной организации;
- Положение о профессиональной этике педагогических работников;
- Положение о порядке действий работников образовательной организации при выявлении факта жестокого обращения (насилия) в отношении обучающихся;
- Положение о «Почте доверия» образовательной организации.

II. Оценка актуального состояния социально - психологической среды образовательной организации

2.1. Обязательный уровень

2.1.1. Оценка психологической комфортности образовательной среды

Параметры/категория	Преобладающие эмоциональное состояние обучающихся	Социально -психологический климат в классных коллективах		Общий уровень Комфортности образовательной среды
		качество взаимоотношений «ученик –ученик»	качество взаимоотношений «ученик – учитель»	
Обучающиеся				
1-4 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
5-7 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
8-9 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
10-11 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
Родители				
1-4 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
5-7 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
8-9 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
10-11 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
Педагоги	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности

2.1.2. Используемые методики оценки психологической комфортности образовательной среды

Параметры/категории	Преобладающие эмоциональное состояние обучающихся	Социально -психологический климат в классных коллективах	
		качество взаимоотношений «ученик –ученик»	качество взаимоотношений «ученик –учитель»
Обучающиеся			
1-4 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
5-7 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности

8-9 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
10-11 класс	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
Родители	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности
Педагоги	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности	На достаточном уровне удовлетворенности

2.1.3. Оценка психологической защищенности образовательной среды

Параметры/категории	Психологическая и физическая защищенность участников образовательного процесса	Информационная защищенность обучающихся	Общий уровень защищенности образовательной среды
Обучающиеся			
1-4 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
5-7 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
8-9 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
10-11 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
Родители			
1-4 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
5-7 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
8-9 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
10-11 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
Педагоги			
1-4 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
5-7 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
8-9 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень
10-11 класс	достаточный уровень	достаточный уровень	достаточный уровень

2.1.4. Используемые методики оценки защищенности образовательной среды:

Параметры/ категории	Психологическая и физическая защищенность участников образовательного процесса	Информационная защищенность обучающихся
О		
Обучающиеся		
1-4 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
5-7 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
8-9 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
10-11 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
Родители	достаточный уровень	достаточный уровень
Педагоги	достаточный уровень	достаточный уровень
Д		
Обучающиеся		

1-4 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
5-7 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
8-9 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
10-11 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
Родители	достаточный уровень	достаточный уровень
Педагоги	достаточный уровень	достаточный уровень

2.2. Оптимальный уровень (при наличии необходимости и возможности проведения)

2.2.1. Оценка удовлетворенности образовательной средой

Параметры/категории	Удовлетворенность условиями предметной среды и организацией образовательного процесса	Общий уровень удовлетворенности образовательной средой
Обучающиеся		
1-4 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
5-7 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
8-9 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
10-11 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
Родители		
1-4 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
5-7 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
8-9 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
10-11 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
Педагоги		
1-4 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
5-7 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
8-9 класс	достаточный уровень	достаточный уровень
10-11 класс	достаточный уровень	достаточный уровень

2.2.2. Используемые методики оценки удовлетворенности образовательной средой

Параметры/ категории	Удовлетворенность условиями предметной среды и организацией образовательного процесса	
Обучающиеся		
1-4 класс	анкетирование	достаточный уровень
5-7 класс	анкетирование	достаточный уровень
8-9 класс	анкетирование	достаточный уровень
10-11 класс	анкетирование	достаточный уровень
Родители	анкетирование	достаточный уровень
Педагоги	анкетирование	достаточный уровень

2.3. Специальный уровень (при наличии низких показателей по параметрам минимального уровня)

Параметры/категории	Степень Школьной тревожности	Уровень агрессии, насилия по отношению к ребенку в семье и	Риск Самоповреждающего и суицидального поведения	Риск совершения правонарушений	Стиль Педагогического общения

		школе			
<i>Обучающиеся</i>	-	-	-	-	-
<i>Родители</i>	-	-	-	-	-
<i>Педагоги</i>	-	-	-	-	-

III. Общий вывод по результатам оценки (экспертизы) образовательной среды

Общий уровень защищенности образовательной среды соответствует достаточному уровню.

Психологическая, физическая и информационная защищенность участников образовательного процесса соответствует достаточному уровню удовлетворенности.

IV. План мероприятия по обеспечению психологической безопасности функционирования образовательной организации

№ п / п	Содержание работы по каждому направлению	Категория участников	Сроки	Ответственные	Результат выполнения
1	Анкета «Как определить состояние психологического климата в классе» (Федоренко Л.Г.)	обучающиеся	В течение года	Педагог-психологи	Мониторинг общего уровня психологического состояния классных коллективов
2	«Психологическая безопасность образовательной среды школы» (И.А. Баева)	Обучающиеся Родители педагоги	В течение года	Педагог-психологи	Мониторинг общего уровня психологической безопасности родителей, педагогов.
3	Проведение психологической диагностики обучающихся с целью выявления и профилактики асоциального, аддиктивного, деструктивного поведения обучающихся в образовательной организации	Обучающиеся	В течение года	Педагог-психологи	Составление списка детей «группы риска»
4	Организация деятельности примирения, направленной на разрешение конфликтов, улучшение межличностных отношений	Обучающиеся родители, учителя.	В течение года	Педагог-психологи	Предотвращение конфликтов и насилия в учреждении

V. Приложение

(перечисляются использованные методики для экспертизы психологической безопасности в образовательной организации из ниже перечисленного рекомендуемого перечня)

Рекомендуемые методики для экспертизы психологической безопасности образовательной среды

1. Обязательный уровень						
Параметры	1-4 класс	5-7 класс	8-9 класс	10-11 класс	Родители	Педагоги
I. Психологическая комфортность образовательной среды						
Преобладающее эмоциональное состояние обучающихся	Методика «Цветодиагностика эмоциональных состояний» Е.Ф. Бажина и А.М. Эткинда [21]	Методика «Цветодиагностика эмоциональных состояний» Е.Ф. Бажина и А.М. Эткинда Методика «САН» (с 7 класса)	Методика «САН» [8]	Методика «САН»	Методика «САН» (в отношении своего ребенка)	Методика «САН»
<i>варианты</i>		Тест эмоций (тест Басса-Дарки в модификации Г.В. Резапкиной) [18].				
Социально-психологический климат в классных коллективах: а) качество взаимоотношений «ученик – ученик»	Цветовой тест отношений (Л.Н. Лутошкина) [12]	Карта-схема оценки психологического климата в классе (Л.Н. Лутошкин) [23]	Методика оценки психологической атмосферы в коллективе (по А.Ф. Фидлеру) [23]	Методика оценки психологической атмосферы в коллективе	Методика оценки психол. атмосферы в коллективе (по А.Ф. Фидлеру) (в отношении класса)	Методика оценки психол. атмосферы в коллективе (по А.Ф. Фидлеру) (в отношении класса)

				(по А.Ф. Фидлеру) (в отношении класса)	
<i>варианты</i>	Цветовой тест отношений А. Эткинда [6]	Определение индекса групповой сплоченности К. Сижора [24]		Определение индекса групповой сплоченности К. Сижора (в отношении класса)	
Социально-психологический климат в классных коллективах: б) качество взаимоотношений «ученик – учитель»	Методика «Эмоциональная близость к учителю» (автор Р. Жиль) [14]	Анкета «Классный руководитель глазами воспитанников» [1]	Анкета «Отношение учеников к учителю» (Рогов Е.И.) [19]	Анкетирование	
<i>варианты</i>	Анкета «Учитель глазами учащихся» [2]				

II. Психологическая защищенность образовательной среды

Психологическая и физическая защищенность участников образовательных отношений	«Психологическая безопасность образовательной среды школы» (И.А. Баева) - анкета для учащихся (адаптация вопросов для нач. школы)	«Психологическая безопасность образовательной среды школы» (автор И.А. Баева) – (анкеты для учащихся, педагогов, родителей) [5]			
<i>варианты</i>	Опросник «Психологическая комфортность, защищенность, удовлетворенность» (В.В. Коврова) (анкеты для учащихся, педагогов, родителей) [9]				
Информац. защищенность обуч-ся	Анкеты по информационно безопасности		Анкеты по информационно безопасности		
<i>варианты</i>	Анкета «Безопасность в сети Интернет». Анкета по информационной безопасности (2-10 класс) [3]		Анкета по информационной безопасности (для родителей)		

2. Оптимальный уровень

Удовлетворенности образовательной средой

Удовлетворенность условиями предметной среды и организацией образовательного процесса	Диагностика психологических условий школьной образовательной среды (Н.П. Бадина, В.Н. Афтенко) – анкета для учащихся [4]	Диагностика психологических условий школьной образовательной среды (Н.П. Бадина, В.Н. Афтенко) – анкета для родителей [4]	Диагностика психологических условий школьной образовательной среды (Н.П. Бадина, В.Н. Афтенко) – анкета для педагогов [4]
<i>варианты</i>	Методика изучения удовлетворенности учащихся школьной жизнью (разработана А.А. Андреевым) [22]	Методика изучения удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения (Е.Н. Степанова) [22]	Методика изучения удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в ОУ (Е.Н. Степанова) [22]
	Психологическая безопасность образовательной среды школы» (автор И.А. Баева) - шкала удовлетворённости		

3. Специальный уровень (при низких показателях по отдельным параметрам предыдущих уровней)

Степень школьной тревожности	Тест школьной тревожности Филлипса [15]	Шкала личностной тревожности (А.М. Прихожан) [7]		
	Анкета «В нашем классе/школе» (С.В. Кривцовой) [10]			

Уровень агрессии, насилия по отношению к ребенку в семье и школе		Методика на выявление «буллинг – структуры» (Е. Г. Норкиной) [16]		
		Анкета «Кибербуллинг: участие и роли» (Кулишова В. В и др.) [11]		
		Оценка уровня насилия по отношению к ребенку в семье и школе (Ковров В.В.) [9]		
Риск самоповреждающего и суицидального поведения	Методика «Человек под дождем» (Е. Романовой и Т. Сытько) [20]		Методика «Карта риска суицида» (модификация Л.Б. Шнейдер) [25]	
Риск совершения правонарушений				Метод структурированной оценки рисков совершения повторных правонарушений и возможностей реабилитации несовершеннолетнего (ОРВ) [13]
Стиль педагогического общения				Р.В. Овчарова «Стиль педагогического общения» [17]

Приложение 2
Утверждено
приказ №249/о-ш от 02.09.2024

**Положение о порядке действий работников
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25»**

при выявлении факта жестокого обращения (насилия) в отношении обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с целью организации раннего выявления фактов жестокого обращения в отношении несовершеннолетних и повышения эффективности помощи, оказываемой несовершеннолетним, пострадавшим от жестокого обращения или подвергшимся насилию.

1.2. Порядок содержит действия работников образовательной организации в случае установления фактов или подозрения на жестокое обращение с несовершеннолетними.

2. Действия педагогических работников в случае жестокого обращения (насилия) в ученической среде

2.1. Прекращение насилия

Любой педагог, увидевший или предположивший, что в отношении ребенка были совершены (совершаются) насильственные действия физического или психологического характера, незамедлительно:

2.1.1. принимает меры по пресечению наблюдаемых насильственных действий и обеспечению безопасности пострадавшему обучающемуся;

2.1.2. оказывает первую помощь пострадавшему и вызывает скорую медицинскую помощь;

2.1.3. информирует об инциденте дежурного администратора;

2.1.4. делает запись в Журнале учета происшествий (случаев насилия) в день совершения инцидента.

2.2. Разбор случая.

Классный руководитель:

2.2.1. проводит по отдельности беседу с пострадавшими, обидчиками и свидетелями. Беседа предполагает установление: реальности факта совершения насильственных или дискриминационных действий; длительности и повторяемости этих действий (первый и единственный случай, повторные насильственные действия или систематические издевательства - буллинг);

характера действий и обстоятельств, при которых они происходили;

участников действий (пострадавший, инициатор/зачинщик, обидчик, активные последователи, свидетели, защитники);

состояние пострадавшего;

мотивацию совершения насильственных или дискриминационных действий;

отношение свидетелей к происходящему, пострадавшему и обидчику;

динамики происходящего, возможных последствий насилия для всех его участников и вероятной модели развития ситуации.

2.2.2. информирует администрацию об итогах разбора случая.

2.3. Оказание помощи, принятие воспитательных и дисциплинарных мер, завершение случая.

Классный руководитель:

информирует родителей «жертвы» и «обидчика» о случившемся инциденте, позиции образовательной организации в отношении насильственных действий, мерах, которые будут предприняты для защиты ребенка (жертвы) и в отношении обидчика; предлагает оказание психолого-педагогической помощи (в организации или за ее пределами) в преодолении последствий психологической травмы (пострадавшему ребенку) и в поведенческой коррекции (ребенку - обидчику).

если случай жестокого обращения (насилия) получил широкую огласку, в целях пресечения распространения слухов классный руководитель совместно с администрацией делает публичное сообщение для родителей и обучающихся о сути конфликта и принятых мерах;

по факту завершения случая (оказана помощь всем участникам, в отношении обидчиков приняты воспитательные и дисциплинарные (при необходимости) меры, обстановка в классе (группе) нормализовалась и повторных проявлений насилия со стороны обидчиков (или других лиц в отношении пострадавшего или других обучающихся) не наблюдается в течение 3-4 недель) делает запись в Журнале учета происшествий (случаев насилия).

Педагог-психолог:

участвует (при необходимости – по приглашению руководителя организации, его заместителя или классного руководителя) в разборе ситуации;

оценивает психологическое состояние пострадавшего, обидчика, свидетелей и оказывает им психологическую помощь (при наличии письменного согласия родителей);

консультирует администрацию организации, классного руководителя, других педагогов и работников по тактике поведения в отношении участников насилия, по вопросам проведения разъяснительной и профилактической работы в классе (группе) и в образовательной организации в целом;

консультирует родителей участников ситуации, при наличии показаний рекомендует обратиться за психологической, медицинской и социальной помощью в другие учреждения;

мониторит психологическое состояние участников ситуации и других учащихся класса (группы), при необходимости проводит групповые занятия и консультации; тренинги, беседует с родителями, рекомендует обращение за индивидуальной психологической помощью.

Социальный педагог:

участвует (при необходимости – по приглашению руководителя организации, его заместителя или классного руководителя) в разборе ситуации;

координирует оказание помощи учащимся со стороны различных специалистов (психолога, социального работника, медицинского работника, юриста и др.) и служб,

взаимодействует с родителями учащихся и информирует об оказанной помощи классного руководителя и ответственного заместителя директора;

консультирует классного руководителя, других педагогов и работников по тактике поведения в отношении участников насилия, по вопросам проведения разъяснительной и профилактической работы в классе (группе) и в образовательной организации в целом;

совместно с классным руководителем или с ответственным заместителем директора организует обсуждение случая или профилактическую беседу с классом (группой).

3. Действия административных работников

назначает ответственных и контролирует проведение разбора случая и оказание помощи вовлеченным сторонам;

незамедлительно информирует вышестоящий орган управления образованием, правоохранительные органы о случае насилия, повлекшем тяжёлые последствия для пострадавшего (особенно в случаях физического и сексуального насилия).

принимает меры в отношении работников образовательной организации, своевременно не среагировавших на тревожные сигналы (оставивших без внимания сообщения о попытках насилия, игнорировавших конфликтные ситуации) или не прекративших насильственные действия (свидетелями которых они стали или о которых знали);

принимает дисциплинарные меры в отношении работников образовательной организации, допустивших насильственные действия по отношению к учащимся или коллегам;

принимает в отношении обучающихся, совершивших насилие, воспитательные и дисциплинарные меры, в числе которых могут быть: беседа, замечание, выговор, постановка на внутриучрежденческий учет для дальнейшего наблюдения, оказание психологической помощи;

организует проведение совещания педагогов и сотрудников, родительского собрания, классного часа для обучающихся по обсуждению случая насилия и возможностей предотвращения подобных случаев в будущем.

Примерная форма Журнала учета происшествий (случаев насилия)

Первичные сведения				Вторичные сведения							
Дата	Место	Краткое описание	Последствие (ущерб)	ФИ, класс участников			Какая помощь оказана			Дисциплинарные меры	Дата завершения
				Пострадавший	Обидчик	Свидетели	Пострадавший	Обидчик	Свидетели		

Приложение 3

Утверждено

Приказ №249/о-ш от 02.09.2024

Алгоритм действий работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25» в случае выявления фактов жестокого обращения с несовершеннолетними обучающимися

В выявлении фактов жестокого обращения с несовершеннолетними участвуют все сотрудники МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25» (далее школа), в том числе фельдшер школы, социальный педагог, психологи школы, другие сотрудники учреждения (педагоги, обслуживающий персонал и пр).

1. В течение 1-го часа с момента выявления признаков жестокого обращения с несовершеннолетним педагогический работник (работник образовательной организации) сообщает директору образовательной организации о выявленном случае.

2. В течение 1-го часа с момента получения информации: о предполагаемом факте жестокого обращения с ребенком (устное или письменное обращение граждан), о выявлении признаков жестокого обращения с ребенком директор образовательной организации организует первичный сбор максимально полной и достоверной информации (опрос несовершеннолетнего, законного представителя, социального окружения) с целью подтверждения или опровержения имеющихся подозрений, зафиксировав данные письменно.

3. В течение 1-го часа с момента фиксирования факта жестокого обращения директор образовательной организации сообщает по телефону (затем в течение дня направляет письменную информацию) о выявленном случае жестокого обращения с ребенком в органы внутренних дел, муниципальную КДНиЗП, муниципальный орган управления образованием.

4. В течение 1-го дня со дня выявления факта жестокого обращения социальный педагог, при необходимости совместно с органами опеки и попечительства и ОВД, проводит обследование условий жизни и воспитания ребенка, по результатам которого составляется акт обследования.

5. В случае, если на момент факта жестокого обращения несовершеннолетний находился на внутриведомственном учете в «группе риска», директор образовательной организации вносит дополнение в индивидуальную программу реабилитации.

Последующая работа со случаями жестокого обращения ведется совместно со специалистами субъектов профилактики по выявлению и сопровождению случаев жестокого обращения с несовершеннолетними.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» руководителем образовательной организации ведется личный прием граждан. Регистрацию корреспонденции осуществляет в соответствии с должностной инструкцией секретарь ОО. Журналы входящей корреспонденции (обращений граждан) должны вестись каждый год. В журнале фиксируются обращения с обязательной отметкой номера и даты. С целью рассмотрения обращения издается приказ и устанавливается срок ответа. Письменный ответ на обращение отправляется заявителю и регистрируется в журнале исходящей корреспонденции.

Приложение 4

Утверждено

Приказ №249/о-ш от 02.09.2024

Положение о «Почте доверия» МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. «Почта доверия» МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25» (далее школа) создается для защиты прав обучающихся и представляет собой комплекс организационных мероприятий, обеспечивающих возможность несовершеннолетних обращаться с заявлениями о фактах нарушения их прав и законных интересов.

1.3. «Почта доверия» призвана изучать данные, которые по тем или иным причинам не могут быть озвучены обычным путем, но способны оказать значимое влияние на морально-психологическую обстановку в учебных коллективах.

1.4. «Почта доверия» организуется в форме установленного в помещении образовательной организации почтового ящика в актовом зале, у кабинета психолога и/или его электронного варианта на сайте учреждения <http://bschool25.edu22.info/> для приёма сообщений, которые подлежат обработке в соответствии с данным Положением. Рядом с почтовым ящиком располагается стенд для ответов на безадресные письма.

1.5. Обращения могут быть как с подписью и всеми адресными данными, так и анонимными.

1.6. Доступ посторонних лиц к содержимому ящика исключён посредством применения замка. Ключи от замка находятся у ответственного за работу «Почты» педагогического работника (замдиректора по ВР или психолога).

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью функционирования «Почты доверия» является создание условий для беспрепятственного и конфиденциального обращения обучающихся по вопросам, связанным с нарушением их прав, улучшением учебно-воспитательного процесса, досуга, организации питания и др.

2.2. Основными задачами функционирования «Почты доверия» являются:
оказание оперативной психологической, педагогической и правовой помощи обучающимся;
устранение причин, порождающих обоснованные жалобы.

3. Порядок функционирования «Почты доверия»

3.1. Информация о функционировании работы «Почты доверия» образовательной организации доводится до сведения учащихся, родителей и педагогов на классных часах, родительских собраниях, педсоветах, а также с помощью объявлений, размещенных в отведенных для этого местах и на сайте организации. Правила работы размещены на почтовом ящике (а также на сайте организации для электронного почтового ящика).

3.2. Выемка обращений осуществляется психологом каждый день в 16.00 ч.

3.3. После выемки обращений психолог в тот же день:

проводит регистрацию обращений в журнале;
определяет сроки исполнения обращений.

В случае, если содержание обращения не входит в его компетенцию, он передает данное обращение заместителю директора.

3.4. Ответ на адресное обращение предоставляется в течение 5 рабочих дней (за исключением экстренных ситуаций) при личной встрече или по указанному каналу обратной связи (WhatsApp, электронная почта и др.), а на анонимное обращение - помещается на стенд рядом с почтовым ящиком.

3.5. При размещении на стенде ответов на анонимные сообщения на листе ответа указывается дата и время соответствующего письма, чтобы автор мог его идентифицировать. Стенд обновляется по мере появления новых обращений и ответов на них.

4. Регистрация, учет и хранение обращений

4.1. С целью ведения учёта и контроля качества реагирования и рассмотрения обращений воспитанников ведётся «Журнал учёта информации» (далее - журнал).

4.2. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и иметь следующие реквизиты:

- а) порядковый номер обращения;
- б) дата выемки (приема) обращения из ящика «Почты доверия»;
- в) фамилия, имя, отчество заявителя, адрес (в случае поступления анонимного обращения ставится отметка «аноним»);
- г) группа, номер его контактного телефона (при наличии);
- д) краткое содержание обращения;
- е) отметка о принятых мерах.

4.3. Хранение и заполнение журнала осуществляет психолог по мере поступления обращений в «Почту доверия». Сроки хранения журнала определяются организацией в соответствии с номенклатурой дел.

4.4. Результаты работы «Почты доверия» обобщаются, анализируются.

4.5. Поступившие обращения, а также снятые со стенда ответы хранятся у зам директора по ВР в течение 1 года с даты регистрации обращения в Журнале. По истечении срока хранения, поступившие обращения подлежат уничтожению.

5. Ответственность

5.1. Должностные лица, работающие с информацией, полученной посредством «Почты доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

Приложение 5
Утверждено
Приказ №249/о-ш от 02.09.2024

Инструкции
о порядке действий сотрудников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25»
в случаях противоправных деяний, связанных с угрозой жизни и здоровья обучающихся

№ п/п	Сотрудники образовательной организации	Действия
1	Руководитель (директор)	<ul style="list-style-type: none"> - пресечение насильственных действий, агрессивного поведения обидчика (обидчиков); - обеспечение разбора случая насилия (при необходимости – с привлечением специальной комиссии, созданной из числа сотрудников образовательной организации); - после получения полной информации о случае, рассмотрения рекомендаций комиссии и обсуждения случая с вовлеченными сторонами, заместителем, ответственным за профилактику насилия, учителями и психологами: <ul style="list-style-type: none"> • принятие дисциплинарных мер в отношении работников образовательной организации, допустивших насильственные действия по отношению к обучающимся или коллегам; • принятие мер в отношении работников образовательной организации, своевременно не среагировавших на тревожные сигналы (оставивших без внимания сообщения о попытках насилия, игнорировавших конфликтные ситуации) или не прекративших насильственные действия, свидетелями которых они стали или о которых знали; • принятие в отношении обучающихся, совершивших насилие, воспитательных и дисциплинарных мер, в числе которых могут быть беседа, замечание, выговор, постановление на внутришкольный учет для дальнейшего наблюдения и оказания психологической помощи, отчисление из школы (в случае повторных и серьезных нарушений дисциплины); - обеспечение оказания всем участникам конфликтной ситуации необходимой помощи и поддержки; - проведение совещаний педагогов и сотрудников, родительских собраний, классных часов для обучающихся для обсуждения произошедшего в целях предотвращения подобных случаев в будущем; - оповещение вышестоящих органов управления образованием (комитет по образованию муниципалитета); - информирование правоохранительных органов о случаях насилия; - информирование местной администрации о случаях насилия; - внесение сведений в журнал регистрации происшествий (случаев насилия).
2	Заместитель директора	<ul style="list-style-type: none"> - пресечение насильственных действий, агрессивного поведения обидчика (обидчиков); - сообщение директору образовательной организации о выявленном случае. - обеспечение оказания всем участникам конфликтной ситуации необходимой помощи и поддержки; - наблюдение за состоянием участников насилия, беседа с ними, их родителями; при необходимости оказания участникам помощи привлечение психолога, социального педагога, уполномоченного по правам ребенка образовательной организации; - проведение (при необходимости совместно с психологом, социальным педагогом, уполномоченным по правам ребенка) обсуждения случая, разъяснительной и профилактической работы в классе.
3	Классный руководитель	<ul style="list-style-type: none"> - вызов медицинского работника образовательной организации или сопровождает пострадавшего в медицинский кабинет образовательной организации; - наблюдение за состоянием участников насилия, беседа с ними, их родителями; при необходимости оказания участникам помощи привлечение психолога, социального педагога, уполномоченного по правам ребенка образовательной организации; - принятие воспитательных мер, информирование ответственного заместителя директора о результатах принятых мер и оказанной помощи; - проведение (при необходимости совместно с психологом, социальным педагогом, уполномоченным по правам ребенка) обсуждения случая, разъяснительной и профилактической работы в классе.
4	Педагог-психолог	<ul style="list-style-type: none"> - оценка психологического состояния пострадавшего, обидчика, свидетелей, оказание им психологической помощи; - консультирование классного руководителя, других учителей и работников образовательной организации по тактике поведения в отношении участников насилия и проведения разъяснительной и профилактической работы в классе и в образовательной организации в целом;

		<ul style="list-style-type: none"> - при необходимости самостоятельно или совместно с классным руководителем или с ответственным заместителем директора организация обсуждения случая или профилактической беседы с классом; - консультирование родителей, при наличии показаний рекомендация обратиться за психологической, медицинской и социальной помощью в другие учреждения; - осуществление мониторинга психологического состояния участников, других обучающихся класса, при необходимости проведение консультирования, организация тренингов, бесед с родителями.
5	Социальный педагог	<ul style="list-style-type: none"> - координация оказания помощи обучающимся со стороны различных специалистов (психолога, социального работника, медицинского работника, юриста и др.) и служб, взаимодействие с родителями учащихся и информирование об оказанной помощи классного руководителя и ответственного заместителя директора.

Приложение 6
Утверждено
Приказ №249/о-ш от 02.09.2024

План
мероприятий по предотвращению насилия
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25»
на 2024-2025 учебный год.

Цель: предупреждение насилия в отношении обучающихся и оказании помощи участникам конфликтной ситуации.

Задачи:

- формирование в обществе нетерпимого отношения к различным проявлениям насилия по отношению к детям;
- повышение информированности детей о возможных рисках и опасностях;
- формирование у обучающихся умений и навыков для развития и поддержания здоровых межличностных отношений;
- повышение ответственности родителей за действия, направленные против детей;
- повышение уровня осведомленности всех работников образовательной организации о насилии, мерах его профилактики и алгоритмах реагирования на его случаи.

Календарно-тематическое планирование:

Название мероприятия	Ответственный	Сроки
Обсуждение вопросов о профилактики насилия: на совещании педагогического коллектива	Заместитель директора по ВР	сентябрь
Обсуждение и принятие правил поведения в классах, оформление правил в виде наглядного стенда	Классные руководители	сентябрь
Создание раздела «Профилактическая работа», «Психологическая безопасность» по профилактике насилия и размещение нормативных документов на сайте школы	Замдиректора по ВР, педагог-психолог	сентябрь
Организация работы «почты доверия» (установка информационных ящиков) для сообщения о случаях насилия	сентябрь	Замдиректора по ВР, педагог-психолог, Соц педагог
Самообследование школьной среды на предмет безопасности и комфортности	2 раза в год	Администрация Психологи
Подготовка методических рекомендаций для педагогов по профилактике жестокого обращения с детьми	Сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог
Выступление на общешкольном родительском собрании «Правовая ответственность родителей за жестокое обращение с детьми, за комплексную безопасность детей. (Жизнь и здоровье обучающихся. Правила по БДД).»	Замдиректора по ВР, педагог-психолог	В течение года
Консультирование классных руководителей психологом, социальным педагогом по проблемным ситуациям	Педагог-психолог	В течение года
Беседы с детьми «группы риска» «Диалог»	Социальный педагог	В течение года
Беседа – диалог «Телефон доверия для детства без жестокости и насилия» для 6-9 классов	Педагог -психолог	Декабрь
Классные часы по формированию комфортной обстановки в классном коллективе.	Классные руководители	В течение года

Подготовка памятки для родителей о способах сообщения о предполагаемых и реальных случаях насилия в отношении детей и мерах защиты и оказания помощи детям	Педагог – психолог	В течение года
Проведение консультаций психолога по вопросам взаимоотношений родителей с детьми	Педагог- психолог	По запросу в течение года
Анонимное анкетирование учащихся 5-11-го классов об опыте столкновения с насилием в школе	Педагоги- психологи Классные руководители	Январь-февраль
Анкетирование родителей о безопасности школы	Педагог- психолог Классные руководители	Январь-февраль
Анализ информации из журнала учета случаев насилия	заместитель директора	ежемесячно
Посещение семей, находящихся в СОП	Соц.педагог	Раз в полугодие
Создание базы данных учащихся группы риска	Соц.педагог Педагог- психолог	Сентябрь (обновление в течение года)

